



APROBAT,  
PRIMARUL MUNICIPIULUI TÂRGOVIȘTE  
Jr. Daniel Cristian STAN

## CAIET DE SARCINI

conectx pentru achiziție servicii de proiectare la faza D.A.L.I., Proiect Tehnic, asistență tehnică din partea proiectantului privind obiectivul de investiții ”Modernizare, reabilitare și dotare Grădinița cu program prelungit nr.1 Târgoviște,,

- I. DATE GENERALE
- II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII
- III. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ
- IV. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR
- V. SPECIFICAȚII TEHNICE
- VI. RECEPȚIA SERVICIILOR PRESTATE
- VII. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA ȘI EVALUAREA OFERTEI
- VIII. PLATA SERVICIILOR
- IX. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTĂRII CONTRACTULUI

### I. DATE GENERALE

#### 1. Autoritatea Contractantă

Denumire: MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE

Cod fiscal: 4279944

Adresa: Str. Revoluției, Nr. 1-3, cod 130011, Târgoviște, jud. Dâmbovița

Număr de telefon: 0245 611 222; Fax. 0245 217 951 sau 0245 221 223

Adresa web: [www.pmtgv.ro](http://www.pmtgv.ro)

#### 2. Denumirea obiectivului de investiții

”Modernizare, reabilitare și dotare Grădinița cu program prelungit nr.1 Târgoviște,,

#### 3. Locația obiectivului de investiții

Obiectivul se află în Municipiul Târgoviște.

#### 4. Suprafața și situația juridică a terenului

Terenul aparține domeniului public al Municipiului Târgoviște, având număr cadastral 82521- C1 și o suprafață de 2.681 mp.

#### 5. Tipul contractului

Contract servicii de proiectare la faza D.A.L.I., Proiect Tehnic, asistență tehnică din partea proiectantului ”Modernizare, reabilitare și dotare Grădinița cu program prelungit nr.1 Târgoviște,,

## II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII.

Obiectul contractului de servicii de proiectare ce urmează a fi atribuit, constă în elaborarea documentației tehnico economice la faza D.A.L.I., Proiect Tehnic realizate în conformitate cu prevederile HG 907/2016, asistență tehnică .

### Scopul investiției din Nota conceptuală și Tema de proiectare

Scopul prezentului proiect constă în realizarea tuturor intervențiilor necesare pentru a aduce construcția la standardele de calitate impuse de legislația în vigoare, dar și pentru a corespunde necesităților actuale ale utilizatorilor. Spațiile existente vor fi dotate și utilizate conform listelor cu echipamente aferente unităților de învățământ anteprescolar și prescolar

Se propune și se preconizează următoarele intervenții ale proiectului de investiție:

- reabilitare/ modernizare/ consolidare/ dotare infrastructură educațională publică destinată educației pentru nivelul anteprescolar și preșcolar (creșe, grădinițe)-”**Modernizare, reabilitare și dotare Grădinița cu program prelungit nr.1 Târgoviște,,**
- digitalizarea procesului educațional în vederea dezvoltării de aplicații și soluții pentru digitalizarea procesului educațional, precum și dotarea cu echipamentele necesare;
- orice alte activități care conduc la îndeplinirea realizării obiectivelor proiectului.

### Cerințe privind prestarea serviciilor

Serviciile contractate vor consta în elaborarea:

#### Etapa 1

- **Expertiza Tehnică, Studiu Geotehnic, Studiu Topografic (vizat O.C.P.I.) și Auditul energetic** (inclusiv **certificatul de performanță energetică** inițial și final) **precum și alte studii solicitate prin certificatul de urbanism** pentru corpurile care urmează a fi reabilitate în conformitate cu prevederile legale, inclusiv verificarea la cerința Af a studiului geotehnic „Rezistența și stabilitatea terenului de fundare al construcțiilor și masivelor de pământ”. Verificarea va fi efectuată de un verificator de proiecte atestat pentru domeniul A<sub>f</sub>

#### ➤ Etapa 2

- **D.A.L.I.** trebuie să respecte conținutul cadru al în conformitate cu prevederile legale (HG nr.907/2016). **Inclusiv verificarea de către specialiști atestați ca verificatori de proiecte** pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor conform HG nr. 742/2018. În cadrul Devizului General se cuprind toate cheltuielile aferente investiției;
- **Analiza cost beneficiu** în conformitate cu HG nr. 907/2016;
- **Documentația pentru obținerea avizelor și acordurilor** solicitate prin Certificatul de urbanism;
- **Participarea proiectantului în cadrul comisiilor de avizare** din partea deținătorilor de utilități și a altor avizatori, precum și participarea la sesiunile Consiliului Local de aprobare a documentației și a indicatorilor tehnico-economici; Proiectantul va susține aceste documentații în vederea obținerii avizelor, acordurilor, aprobărilor și, dacă este cazul, va introduce în documentații completările și observațiile solicitate de avizatori.
- **Orice altă documentație sau studiu** solicitat prin Certificatul de urbanism;

#### Etapa 3

- **Elaborarea documentațiilor tehnico-economice etapa de proiect** pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C.) și proiect tehnic (P.T.E.) realizate în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.
- **Revizuirea după caz a documentațiilor tehnice** în funcție de condițiile impuse de entitatea finanțatoare și de modificările legislative esențiale privind conținutul cadru al documentației tehnice economice;

#### Etapa 4

- **Elaborarea documentației în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu, inclusiv actualizarea Scenariului de securitate la incendiu** executat de către o firmă autorizată și verificat la cerința C “SIGURANȚA LA FOC” pentru construcții și instalații aferente construcțiilor (Cc, Ci), dacă este cazul;

---

Adresa: Târgoviște, cod 130011, Str. Revoluției nr. 1-3

Tel: 0245 611 222, 0786 122 500, 0245 613 928, 0245 611 378, fax: 0245 217 951

E-mail: [primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro](mailto:primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro), URL: [www.pmtgv.ro](http://www.pmtgv.ro)

- **Asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului** pe toată perioada execuției lucrărilor de intervenții la construcția existentă.

**Proiectantul este obligat să facă investigații suplimentare pentru determinarea situației reale din teren, recomandându-se vizitarea amplasamentului de către proiectant înainte de întocmirea ofertei.**

### III. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Documentația tehnică va fi întocmită conform prevederilor următoarelor acte normative:

- a) Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- b) Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
- c) Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată;
- d) Hotărârea Guvernului nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile;
- e) Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Hotărârea Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor; HG nr. 742/2018 privind modificarea HG nr. 925/1995;
- g) Ordinul nr. 1955/1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor;
- h) Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice;
- i) Ordinul nr. 839/2009 norme de aplicare a Legii 50/1991;
- j) Normative tehnice și STAS-uri incidente;

### IV. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR

#### 1. Data de începere

Prestarea serviciilor va începe numai după emiterea Ordinului de începere. Termenul pentru începerea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către prestator va fi comunicat prin ordinul de începere emis de Municipiul Târgoviște în cel mult trei zile de la data comunicării constituirii garanției de bună execuție.

#### 2. Durata contractului

Contractul de prestări servicii se va încheia pentru o perioadă de 24 luni de la data semnării contractului.

#### 3. Termenul de prestare a serviciilor

**Termenul pentru Etapa 1** care constă în elaborare studii - **Expertiza Tehnică, Studiu Geotehnic, Studiu Topografic (vizat O.C.P.I.) și Auditul energetic, certificat de performanță energetică**, precum și alte studii solicitate în certificatul de urbanism dacă este cazul, inclusiv verificarea la cerința Af a studiului geotehnic “rezistența și stabilitatea terenului de fundare al construcțiilor și masivelor de pământ,, este de 30 de zile.

**Termenul pentru etapa 2** care constă în elaborare servicii de proiectare **D.A.L.I.** și documentația pentru obținere avize conform certificatului de urbanism este de 45 zile.

**Termenul pentru Etapa 3** care constă în servicii de elaborare documentații tehnico-economice etapa de proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C.) și proiect tehnic (P.T.E.) este de 45 de zile.

**Termenul pentru Etapa 4** care constă în servicii de elaborare documentație în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu este 15 zile de la recepția la terminarea lucrărilor, iar termenul pentru servicii de asistență tehnică din partea proiectantului începe să curgă după încheierea contractului de execuție cu ofertantul câștigător prin procedura de atribuire a contractului de lucrări și se va corela cu durata de execuție a lucrărilor.

Orice modificare privind durata prestării serviciilor se va face de comun acord prin act adițional.

#### 4. Garanția de bună execuție

Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără T.V.A., conform art.154, alin.3 din Legea 98/2016, coroborat cu prevederile art 39, alin (3) și (5) din H.G. 395/2016.

Garanția de de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie conform art. 154 alin.4 din Legea 98/2016, prin:

a) virament bancar în contul RO26TREZ2715006XXX000248, deschis la Trezoreria Târgoviște, beneficiar Mun Tgv, CIF 4279944;

b) instrumente de garantare Form.nr.1 sau un alt model, emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA*; (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) *depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei*;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

În cazul în care se alege varianta de constituire prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție. Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

În cazul în care, ofertantul optează pentru constituirea garanției de bună execuție prin instrument de garantare emis în condițiile legii, valabilitatea instrumentului de garantare va acoperi în mod obligatoriu atât perioada de prestare a serviciilor, cât și întreaga perioadă de garanție acordată prestării serviciilor. De asemenea, pentru asemenea situație autoritatea contractantă nu va accepta niciun instrument de garantare care nu conține în mod expres mențiunea că Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă și necondiționată, ca se va executa la prima solicitare a autorității contractante sau dacă instrumentul conține orice alte condiționalități suplimentare.

## 5. Suspendarea contractului

Pentru orice motiv care excede culpei prestatorului și care impiedică asupra respectării termenului contractual, părțile pot conveni suspendarea termenului de prestare a serviciilor, după o echitabilă justificare din partea prestatorului, până la data la care încetează motivul de suspendare.

## V. SPECIFICAȚII TEHNICE

Documentația tehnico-economică va respecta prevederile HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții din fonduri publice.

Soluțiile funcționale, tehnologice, constructive și economice prezentate în D.A.L.I. conduc la realizarea obiectivului de investiție și respectarea cerințelor clasei de importanță a construcției.

Soluțiile prezentate sunt coerente și corelate cu perspectiva cerințelor fundamentale aplicabile Legii 10/1995 cu modificările și completările ulterioare.

La elaborarea D.A.L.I. și Proiect Tehnic se vor avea în vedere toate elementele prevăzute prin actele normative în vigoare.

Elementele specifice prevăzute cuprind soluțiile tehnice și măsurile din expertiza tehnică la construcția/construcțiile existentă/existente și, după caz, ale auditului energetic la clădirea/clădirile existentă/existente, precum și ale studiilor, auditurilor ori analizelor relevante realizate.

În cazul în care se vor constata neconcordanțe între prevederile Caietului de Sarcini și cele ale normelor legale în domeniu, prestatorul este obligat să le respecte pe cele din urmă după o prealabilă notificare a beneficiarului.

Dreptul de proprietate intelectuală asupra documentațiilor aparține beneficiarului.

## VI. RECEPȚIA SERVICIILOR PRESTATE

Adresa: Târgoviște, cod 130011, Str. Revoluției nr. 1-3

Tel: 0245 611 222, 0786 122 500, 0245 613 928, 0245 611 378, fax: 0245 217 951

E-mail: [primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro](mailto:primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro), URL: [www.pmtgv.ro](http://www.pmtgv.ro)

Toate documentatiile intocmite asa cum sunt detaliate mai sus, se vor preda Beneficiarului cu proces verbal de predare-primire, dupa cum urmează:

- Expertiza tehnica, Studiu Geotehnic, Studiu Topografic si Auditul energetic, certificatul de performanta energetica si alte studii daca este cazul – 2 exemplare pe format de hârtie originale + 2 exemplare in format electronic, unul scanat si unul editabil;
- Documentația pentru obținerea avizelor si acordurilor la faza D.A.L.I. si Documentatia pentru obtinerea autorizatiei de construire/Documentatia pentru Organizarea Executiei lucrarilor D.T.A.C - 2 exemplare originale pe format de hârtie + 2 exemplare în format electronic, unul scanat și unul editabil;
- D.A.L.I. – 2 exemplare pe format de hârtie originale + 2 exemplare in format electronic, unul scanat si unul editabil;
- Devizul general defalcat pe bugete - 2 exemplare pe format de hârtie originale + 2 exemplare in format electronic, unul scanat si unul editabil intr-un fișier Microsoft Excel;
- Proiect tehnic PT, Caiete de sarcini si Detalii de executie – se predau beneficiarului pe suport de hartie in 4 (patru) exemplare originale semnate, stampilate si de asemenea pe suport electronic CD/DVD, avand partea scrisa intr-un format editabil – doc si unul needitabil - pdf, iar plansele in format pdf si dwg, insotita de referatul de verificare (4 exemplare originale) intocmit de verficatorul de proiect pentru toate cerintele prevazute in legislatia in vigoare;

In cadrul proiectului tehnic vor fi incluse si caietele de sarcini ce dezvoltă in scris elementele tehnice mentionate in planse si prezinta informatii, precizari si prescriptii complementare planselor. Se vor prezenta caiete de sarcini necesare executiei lucrarilor. Proiectul tehnic va cuprinde formularele F1, F2, F3, F4, F5, (Centralizatorul cheltuielilor pe obiect F1, pe categorii de lucrari, pe obiecte F2), Listele cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari cu extrasele de materiale, manopera, utilaje, transport pentru fiecare specialitate in parte (F3), Lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari (F4), fisele tehnice ale utilajelor si echipamentelor tehnologice (F5).

Nota : Formularele F1- F5, completate cu preturi unitare si valori, devin formulare pentru devizul ofertei si vor fi utilizate pentru intocmirea situatiilor de lucrari executate, in vederea decontarii.

- Devizul martor - 2 exemplare originale pe format de hârtie;
- Planul de securitate si sanatate - 2 exemplare originale in format letric + 2 exemplare in format electronic, unul scanat si unul editabil;
- Orice alta documentatie sau studiu solicitat prin Certificatul de urbanism.

## VII. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA SI EVALUAREA OFERTEI

Achiziția serviciilor de proiectare si consultanta se efectuează în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Propunerea financiară va conține următoarele:

- prețul total pentru realizarea serviciilor;
- pretul defalcat pe fiecare activitate; Tarifarea, respectiv modul de calcul al valorii serviciilor de proiectare si detaliera costurilor pe activitati;
- **Expertiza Tehnica, Studiu Geotehnic, Studiu Topografic (vizat O.C.P.I.) si Auditul energetic** (inclusiv **certificatul de performanta energetica** initial si final) sau orice alt studiu solicitat prin certificatul de urbanism, documentatia pentru obtinerea avizelor si a autorizatiei de construire, D.A.L.I., Proiect Tehnic, si asistenta tehnica;
- perioada de valabilitate a ofertei;
- graficul de timp pentru indeplinirea obligatiilor.

Prețul total va fi exprimat în lei fara T.V.A. și reprezintă singurul preț relevant, celelalte prețuri unitare solicitate fiind în scop de calculare și verificare a acestuia.

Oferta va fi insotită și declarație privind asumarea tuturor cerințelor caietului de sarcini.

Ofertantul are obligația de a solicita conform ofertei orice clarificare consideră ca fiind necesară indeplinirii corespunzătoare a serviciilor ce urmează a le contracta. Depunerea ofertei semnifică faptul că ofertantul a înțeles și și-a însușit integral cerințele prevăzute în documentația de atribuire, în acest sens nefiind admise cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de modificări de orice fel și/sau ajustări de prețuri, determinate de orice motive.

**NOTA:** va fi declarată câștigătoare oferta a cărui preț total pentru întregul serviciu este cel mai scăzut.

In conformitate cu prevederile art. 137 alin. (1) lit. e) din H.G. nr. 395/2016, ofertele cu preț mai mare decât fondurile disponibilizate, vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

Adresa: Târgoviște, cod 130011, Str. Revoluției nr. 1-3

Tel: 0245 611 222, 0786 122 500, 0245 613 928, 0245 611 378, fax: 0245 217 951

E-mail: [primarulmunicipiuluiargoviste@pmtgv.ro](mailto:primarulmunicipiuluiargoviste@pmtgv.ro), URL: [www.pmtgv.ro](http://www.pmtgv.ro)

Alte precizări:

- a) Se va lua în calcul cursul BNR din data inițierii procedurii;
- b) Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului;**
- c) Modalitate de plată: prin virament, în contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat în propunerea de contract.

## VIII. PLATA SERVICIILOR

Plata serviciilor se va face după cum urmează:

Plata serviciilor de elaborare Expertiză tehnică, Studiu Geotehnic, Studiu Topografic și Auditul energetic, respectiv certificatul de performanță energetică și alte studii solicitate prin certificatul de urbanism se va face în termen de 30 zile după semnarea Procesului Verbal de predare-primire.

Plata serviciilor de elaborare a Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 se va face după data comunicării aprobării în ședința de Consiliu Local a indicatorilor tehnico-economici.

Plata serviciile aferente etapei 3 de proiectare *Proiect tehnic PT, Caiete de sarcini, Detalii de execuție și D.T.A.C* se va face după obținerea Autorizației de construire și după data comunicării aprobării documentației și a indicatorilor tehnico-economici, în ședința Consiliului Local.

Plata serviciilor de asistență tehnică pe fiecare componentă în parte din partea proiectantului se va realiza proporțional cu situațiile de lucru decontate.

Plata serviciilor de elaborare a documentației în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu se va face după obținerea Autorizației de securitate la incendiu.

Toate documentațiile întocmite de către proiectant și verificate de către verificatorul autorizat, se vor preda Beneficiarului cu proces verbal de predare – primire, însoțite de raportul de activitate, predarea documentației de proiectare se va face prin adresa de înaintare și depunerea la registratura Primăriei Municipiului Târgoviște.

Emiterea facturii se va face după comunicarea în scris de către Beneficiar a îndeplinirii condițiilor de plată menționate mai sus, conform sistemului național privind factura electronică RO e- Factura și factura electronică în România.

Prețul contractului este ferm și nu se actualizează.

Contractul se consideră terminat la data finalizării recepției la terminarea lucrărilor.

## IX. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTĂRII CONTRACTULUI

### 1. Întârzieri în prestarea sau decontarea serviciilor

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, penalități de întârziere în cuantum de 0,1% pe zi din valoarea contractului, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data îndeplinirii obligațiilor sau rezilierea contractului.

În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit, atunci prestatorul este îndreptățit să solicite ca penalități o sumă echivalentă care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință plus 8 puncte procentuale din suma datorată, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv. Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate părțile datorează daune – interese în condițiile dreptului comun.

### 2. Riscuri asociate garanției serviciilor, daune-interese indirecte

Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garanție, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauza raportat la restul rămas de prestat. Nerespectarea obligațiilor asumate de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

**În afara penalităților de întârziere, prestatorul serviciilor datorează și daune interese pentru prejudiciul**

Adresa: Târgoviște, cod 130011, Str. Revoluției nr. 1-3

Tel: 0245 611 222, 0786 122 500, 0245 613 928, 0245 611 378, fax: 0245 217 951

E-mail: [primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro](mailto:primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro), URL: [www.pmtgv.ro](http://www.pmtgv.ro)

creat achizitorului ca urmare a neîndeplinirii culpabile a obligațiilor contractuale.

### 3. Riscuri asociate achizitorului

Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul stabilit. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, potrivit Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, rata dobânzii penalizatoare și care se stabilește la nivelul ratei de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale.

### 4. Riscuri asociate prestatorului

Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

#### Clauza antimită

În cazul în care prestatorul sau oricare din subcontractanții săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de prestări servicii sau orice alt contract încheiat cu achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de prestator în baza contractului.

Anexăm la prezentul caiet de sarcini următoarele :

- Hotărârea nr. 17/30.01.2024 privind aprobarea Notei Conceptuale și a Temei de Proiectare;
- Nota Conceptuală nr.8959/16.01.2024 - Anexa 1 la HCL nr. 17/30.01.2024;
- Tema de proiectare nr.8961/16.01.2024 - Anexa 2 la HCL nr. 17/30.01.2024;
- Certificat urbanism nr.7945/22.01.2024;
- Extras din Carte funciară nr. 82521

## DIRECTIA MANAGEMENTUL PROIECTELOR

**Director Executiv,  
Jr. Ciprian STĂNESCU**

**Consilier,  
Cons. Lăzărescu Georgiana**